

PROVINCIA DE CATAMARCA



**Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología**

**Subsecretaría de Gestión Educativa**

**Dirección de Educación Superior**

**Dirección de Educación Pública de Gestión Privada y Municipal**

**DISEÑO CURRICULAR**

**TECNICATURA SUPERIOR EN  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**ORIENTADA AL DESARROLLO LOCAL**

## **AUTORIDADES**

### **Gobernadora de la Provincia de Catamarca**

Dra. Lucía Corpacci

### **Vice-gobernador**

Dr. Dalmacio Mera

### **Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología**

Magíster José Ariza

### **Subsecretaria de Gestión Educativa**

Lic. Ricardo Cuello

### **Directora de Educación Superior**

Lic. María Gabriela Quiroga

### **Director Educación Pública de Gestión Privada y Municipal**

Prof. Fabián Herrera

## **CARRERA**

**Denominación:** TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA OF  
DESARROLLO LOCAL

**Título que se otorga:** TÉCNICO/A SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA C  
AL DESARROLLO LOCAL.

**Validez:** Nacional

**Duración:** 3 años

**Condiciones de ingreso:** Egresado de la Educación Secundaria o Educación F  
ingresantes mayores de 25 años sin Título Secundario, deberán aprobar examen pa  
prosecución de estudios de Nivel Superior según lo establecido por la Ley de Educa  
N° 24521 (Art. 7°).

## **FINALIDAD DE LAS TECNICATURAS SUPERIORES**

Los cambios socio políticos producidos en el mundo han impactado en el desarrollo de la economía y del trabajo, inaugurando nuevas perspectivas en los sistemas organizacionales, regímenes laborales y en la producción industrial y tecnológica. Al mismo tiempo, estos cambios determinan nuevos posicionamientos y estrategias desde las ofertas formativas del nivel superior.

La Ley de Educación Superior N° 24.521 establece que la educación universitaria se encuentra bajo la responsabilidad jurisdiccional de las provincias y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a quienes corresponde dictar las normas de creación, funcionamiento y desarrollo de las instituciones de este nivel. Teniendo en cuenta el marco normativo vigente, la Resolución N° 117, la Dirección General de Educación, Ciencia y Tecnología de la Provincia de Catamarca se ha planteado la revisión y actualización de las tecnicaturas de modo de mejorar la calidad de la oferta, racionalizar y fortalecer la formación técnica profesional del nivel superior.

Por su parte, la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26.058, en su artículo 1° establece los siguientes propósitos específicos:

a) Formar técnicos medios y técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas cuya complejidad requiera la disposición de competencias profesionales que se desarrollan a través de procesos sistemáticos y prolongados de formación para generar en las personas egresadas profesionales que son la base de esas competencias.

b) Contribuir al desarrollo integral de los alumnos y las alumnas, y a proporcionar las condiciones para el crecimiento personal, laboral y comunitario, en el marco de una formación técnico profesional continua y permanente.

c) Desarrollar procesos sistemáticos de formación que articulen el estudio y la investigación y la producción, la complementación teórico-práctico en la formación profesional, la ciudadana, la humanística general y la relacionada con campos profesionales específicos.

d) Desarrollar trayectorias de profesionalización que garanticen a los alumnos el acceso a una base de capacidades profesionales y saberes que les permitan su inserción en el mundo del trabajo, así como continuar aprendiendo durante toda su vida.

Bajo este marco normativo y, cumpliendo con los principios generales que rigen las políticas públicas relacionadas con la educación, se enmarca la carrera de Administración orientada al Desarrollo Local. Como característica distintiva de las Tecnicaturas Superiores de este nivel, se plantea la formación de profesionales que sean capaces de enfrentar los desafíos del mundo del trabajo, así como continuar aprendiendo durante toda su vida.

## **INTRODUCCIÓN**

El camino hacia administraciones modernas y los cambios que acontecen en una sociedad compleja y diversa como la nuestra, imponen a los Institutos de Educación Superior una oferta a partir de una relación estratégica con el territorio donde están insertos, una oferta enriquecedora que permita pensar una oferta educativa en clave territorial.

La Tecnicatura Superior en Administración Pública orientada al Desarrollo Local se fundamenta por los principios de la vida democrática en función del desarrollo social, cultural, económico y político de las personas en su enclave local proyectado en lo global, y su objetivo es la formación de agentes locales capaces de insertarse en las diferentes organizaciones de la comunidad, competentes para contribuir a los procesos de modernización de los organismos públicos del ámbito estatal y en los ámbitos comunitarios desde una perspectiva territorial, con capacidad de adecuarse a los cambios vertiginosos, tanto a nivel técnico como en los modelos y estrategias de servicios a la comunidad. A su vez, forma parte de un modelo que se caracteriza por ser flexible, participativa e integral en pos de la eficiencia y el uso de los recursos y el resultado de las acciones”<sup>1</sup> y, de esta manera, establece una relación estratégica con el territorio.

Pasada la emergencia inicial de la crisis del 2001, se abre un período de crecimiento potencial de las políticas de desarrollo local y de la economía social en los niveles provinciales y municipales. Se revalorizan los espacios e identidades locales y se impulsan políticas para el desarrollo del territorio con una construcción desde estructuras descentralizadas. Para esta tarea, es necesario contar con recursos técnicos y financieros y la Tecnicatura Superior es fundamental, permitiendo formar al personal en función de las necesidades locales. En nuestro caso se caracterizan por una marcada debilidad de gestión técnica.

Además de este aspecto existe una escasa y deficiente articulación de los municipios con el orden provincial y nacional en relación a los recursos financieros que disponen. Los organismos a través de planes y programas para la promoción del territorio o el desarrollo productivo, por falta de capacidad de gestión técnica, entre otros aspectos. De esta manera, se formarían a los técnicos dando respuesta a estas necesidades.

## **PRESENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA**

Se está asistiendo a una ruptura paradigmática; las principales preocupaciones giran torno a nuevos modelos organizacionales públicos menos individualistas, menos burocráticos y más participativos, que aseguren el vínculo entre la sociedad civil, el mercado y el

orientados a conceptos de valor de los resultados para la ciudadanía, satisfacción, gestión por resultados, mejora continua, calidad y aprendizaje.<sup>2</sup>

En esta perspectiva, es imprescindible llevar a cabo el esfuerzo de reconstrucción que pueda cumplir con las nuevas demandas que se le plantean, combinarse armónicamente con las fuerzas productivas privadas para obtener el mejor resultado para el país, siendo el Estado promotor y facilitador del desarrollo de una sociedad civil cada vez más articulada y activa.”<sup>3</sup>

En este complejo escenario, el territorio se constituye no sólo en un espacio geográfico, también en un espacio social donde se producen cambios en la relación sociedad-territorio, las relaciones de poder y en las formas de participación de los actores que intervienen en el territorio.

Se acuerda con el concepto de desarrollo local como la capacidad de llevar a cabo un proyecto de desarrollo sustentable en el que se aprovechen las capacidades de la sociedad local, enmarcado por uno nacional y regional que, poseyendo una estrategia consensuada, articule las acciones de los tres niveles del Estado y la asociación público-privada. “El desarrollo local es un proceso de desarrollo integral, que conjuga la dimensión territorial, las identidades culturales, la dimensión política y la dimensión económica. Es una apuesta a la democracia en las localidades, al desarrollo sustentable y equitativo repensando las potencialidades del territorio y la sociedad local”.<sup>4</sup>

El desarrollo local “no es viable si no se plantea sus raíces en las diferencias locales, sino que lo harán un proceso habitado por el ser humano.”<sup>5</sup> Con lo cual, debe abordarse de un modo participativo y consensuado, considerando las instituciones y los actores como agentes de cambio, enfatizando en las relaciones interinstitucionales y las transformaciones que se dan en las actividades productivas y en el mundo del trabajo.

El Estado, en su dimensión nacional, provincial y local se encuentra inmerso en un escenario de creciente competitividad a escala global, y eso exige de los ciudadanos y funcionarios públicos una capacitación específica que permita llevar adelante la tarea con el modelo moderno de desarrollo local.

La Administración Pública es la organización encargada de implementar políticas públicas y satisfacer las demandas de la ciudadanía. El reconocimiento de esta Administración Pública, de prestación de servicios, implica una nueva concepción

---

<sup>2</sup> FELCMAN, Isidoro Luis. “Nuevos Modelos de Gestión Pública”. Centro de Investigaciones en Administración Pública, 2009

<sup>3</sup> KLIKSBERG, Bernardo. Repensando el Estado para el desarrollo Social. más allá de dogmas y convencionalismos: artículo

estatal, que, a su vez, conlleva cambios sustanciales tanto en su estructura orgánica como en su cultura interna y externa en la captación de los intereses, recursos y necesidades comunitarias.

En esta línea, la dirección establecida pretende generar cambios culturales en los organismos públicos prestadores de servicios, fijar estándares de calidad e indicadores que permitan medir resultados e impactos, identificar los servicios esenciales, promover el desarrollo de mecanismos de participación y la implementación de canales de comunicación y gestión ciudadana.

Con la incorporación de herramientas de la Nueva Gestión Pública se impulsan procesos de modernización e innovación que se dan en las instituciones, con un ciclo de proceso de reflexión, diagnóstico y planificación, donde la gerencia pública coordina un conjunto de actividades y tecnologías de gestión (planificación estratégica, gestión por procesos) que necesitan desplegar los equipos para alcanzar los objetivos planteados.<sup>6</sup> Así mismo, se busca potenciar los recursos humanos preparando técnicos especializados en dar respuesta a los cambios que impone la aplicación de las Políticas Públicas generando saberes y competencias que deberán ser utilizados como herramientas por los futuros Técnicos en Administración con Orientación al Desarrollo Local, conociendo y apropiándose de fuentes de información para una mejor intervención en el trabajo con la comunidad donde se inserte, promoviendo el desarrollo local.

En la actualidad, en Catamarca, el sector público y las organizaciones de la sociedad civil deben promover, estimular, acompañar y garantizar una gestión orientada a la prestación de servicios, bajo el concepto de Estado para servir al ciudadano, ya que el bienestar social depende de la calidad que se obtenga durante el proceso de producción de bienes y servicios con sus finalidades de creación.

Los ciudadanos proponen nuevas demandas y mayor participación en la gestión pública compleja y en un contexto globalizado. Son prioridad y deben ser considerados al diseñar, al implementar y al evaluar los resultados del desempeño de las organizaciones, lo que permitirá que los organismos promuevan la mejora continua de su gestión.

La oferta educativa toma forma y se ajusta a partir de las necesidades del territorio que está inserta. Formar Técnicos en Administración Pública con un enfoque en desarrollo local permitirá nutrir y garantizar esta dirección trazada. Como agentes públicos, como actores socio políticos, en cualquier ámbito social y público, el Técnico es el eje de la modernización. Se trata de una carrera que profesionaliza el saber idóneo y el hacer, acercando los recursos del Estado con las necesidades del territorio.

## **PERFIL FORMATIVO**

Esta oferta formativa está orientada por los principios de la vida democrática y del desarrollo social y cultural de las personas en los ámbitos comunitarios. Desde aquí se propone:

- Brindar conocimientos sobre la dinámica de las relaciones Estado-sociedad, económicos, políticos, sociales y las modalidades de organización y gestión de las organizaciones sociales, desde una visión participativa y territorial.
- Desarrollar capacidades de análisis de procesos internos, externos y estrategias que vinculen organismos del estado y la sociedad, a partir del conocimiento de los marcos legales vigentes, vinculados con las problemáticas comunitarias.
- Contribuir a la modernización y profesionalización de los ámbitos públicos y privados con una visión crítica y contextualizada, fortaleciendo la responsabilidad de la gestión en la sociedad. A su vez, promover la responsabilidad social en el control y gestión, garantizando de esta manera la gobernabilidad democrática.
- Aportar a la implementación de estrategias de desarrollo local desde una perspectiva sistémica que permita visualizar la inserción de la oferta formativa en la comunidad.

## **Perfil profesional**

El Técnico Superior en Administración Pública orientado al Desarrollo Comunitario es competente para la aplicación de sus conocimientos y capacidades desarrolladas en su formación, en organismos de los ámbitos nacionales, jurisdiccionales y locales.

En este sentido, tendrá competencia para participar en la gestión de los municipios con un enfoque territorial ya que estará formado para la utilización, con fundamento en los conocimientos conceptuales con aplicación práctica, instrumentos legales y técnicos que apunten a la gestión moderna de los ámbitos gubernamentales y sociales en la promoción de procesos de desarrollo local y regional.

Así también, podrá generar espacios de trabajo intersectorial, de participación ciudadana que promuevan el desarrollo socio productivo y cultural de su ámbito de gestión.

Por otra parte, participará en la puesta en marcha del plan de gobierno o de las organizaciones teniendo en cuenta los siguientes ejes transversales:

- Gestión inter e intra-organizacional promoviendo espacios de participación comunitaria.

- Planificación, ejecución, control y mejora de procesos administrativos articulados en distintos sectores de las organizaciones de su incumbencia, de gestión pública y/o privada.
- Desarrollo de su capacidad de liderazgo y comunicación, negociación y creatividad y trabajo en equipo.

### **Áreas de competencia y alcances del ejercicio profesional**

- Gestionar políticas para atender las necesidades de la comunidad a través de la gestión que promuevan su participación.

#### **Alcances:**

- Interpretar las políticas Nacionales, Jurisdiccionales y Locales.
  - Realizar o interpretar diagnósticos de la comunidad.
  - Promover instancias de formación y capacitación destinada a la promoción social.
  - Participar en el diseño de planes, programas y proyectos sectoriales, intersectoriales e interinstitucionales para la promoción del desarrollo sociocultural, socio-productivo y al desarrollo local.
  - Implementar las acciones propias del organismo y las requeridas por los distintos programas y proyectos de desarrollo sociocultural y socio-productivo.
  - Evaluar en forma permanente los planes, programas y proyectos.
  - Participar en la elaboración de normativa.
- Administrar y organizar su área de trabajo, utilizando soportes que le permitan la evaluación y seguimiento de las acciones del organismo.

#### **Alcances:**

- Participar en la elaboración del presupuesto, según las normativas vigentes, de las áreas de la organización pública según objetivos previstos y proyectos a desarrollar.
- Analizar operaciones de crédito público autorizados por el presupuesto jurisdiccional.

- Participar en el análisis, evaluación y seguimiento del funcionamiento y organismos gubernamentales y organizaciones diversas; y en la elaboración de mejora.

- Seleccionar, organizar, formar y capacitar los recursos humanos, participando en la los puestos de trabajo y de estrategias de carrera administrativa y de desarrollo pe

Alcances:

- Participar en el diagnóstico de necesidades del área de recursos hum funcionamiento del organismo.

- Colaborar en la construcción de puestos y perfiles necesarios para el funcio organismo y gestión de políticas.

- Participar en la elaboración e implementación de instancias de capacitación del p

- Desarrollar dispositivos y estrategias de comunicación hacia adentro y a organización.

Alcances:

- Participar en la definición de sistemas de información.

- Generar información adecuada y consistente.

- Elaborar informes e indicadores estadísticos requeridos en cada caso.

- Participar en la definición de estrategias de generación de información de la generando dispositivos y efectivizando canales de comunicación dentro de la c hacia la comunidad.

- Asesorar y asistir en procesos de modernización administrativa en la organización

Alcances:

- Participar en el diseño e implementación de acciones que permitan mejoras, acceso a áreas y trámites en la organización.

participativas.

## **BASES CURRICULARES**

En la introducción de este documento se han descrito componentes que refieren a la construcción curricular en el nivel jurisdiccional. El diseño curricular fue establecido estableciendo espacios curriculares que articulan e integran los contenidos de los diferentes campos de formación, plasmados como materias, talleres, proyectos, gabinetes, seminarios. A saber:

- Campo de Formación General en el cual se abordan saberes que permiten conocer y comprender la realidad en sus múltiples dimensiones con la participación activa y crítica, en los diversos ámbitos de la vida laboral y socio-cultural.
- Campo de Formación de Fundamento: destinado a abordar los saberes científicos y socioculturales que otorgan sostén a los conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes propios del campo profesional en cuestión.
- Campo de Formación Específica: dedicado a abordar los saberes propios del campo profesional de la administración pública y el desarrollo local, así como la contextualización de los desarrollados en la formación de fundamento.
- Campo de la Práctica Profesionalizante: destinado a posibilitar la integración y construcción de los saberes construidos en la integración de los tres campos anteriormente mencionados. Este espacio integra los procesos formativos a través de la inserción de los estudiantes en espacios reales de trabajo. Permite una participación estratégica en el desarrollo socio-cultural de los territorios donde se inscribe.

La organización curricular se ha realizado en base a los siguientes criterios:

- Articulación de contenidos y experiencias provenientes de distintos espacios del Plan de Estudios.
- Ampliación de los espacios de formación trascendiendo el ámbito áulico y promoviendo el intercambio entre docente y alumno.
- Orientación estratégica de las áreas sociales y humanísticas en la formación profesional universitaria.
- Apropiación instrumental de la oferta adecuada en clave territorial y en clave pedagógica.

## **ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN CURRICULAR**

### **Campos de Formación y Contenidos Básicos**

<b>Campo de formación general</b>
1. Sociedad y Estado
2. Comunicación y Cultura
3. Ética profesional y Construcción de Ciudadanía

<b>Campo de formación de fundamento</b>
1. Sociología

4. Contabilidad Pública
5. Sistema de Información y Comunicación aplicados a Gestión Estatal I
6. Liderazgo y Dinámica Grupal
7. Sistema de Información y Comunicación aplicados a Gestión Estatal II

<b>Campo de formación específica</b>
1. Administración Pública I
2. Políticas Públicas y Desarrollo Local
3. Administración Pública II
4. Desarrollo Local y Planificación Estratégica
5. Estructura y Funcionamiento de los Organismos del Estado
6. Introducción al Derecho y Derecho Administrativo
7. Derecho Público
8. Proceso de Participación Ciudadana y Tecnologías Participativas
9. Presupuesto y Finanzas Públicas

<b>Campo de la práctica profesionalizante</b>
1. Metodología y Técnicas de Investigación Social
2. Práctica Profesionalizante I ( de Aproximación Comunitaria)
3. Gestión Pública y desarrollo de Programas y Proyectos I
4. Práctica Profesionalizante II ( de Intervención Comunitaria)
3. Gestión Pública y desarrollo de Programas y Proyectos II
3. Práctica Profesionalizante III

	Curriculares	Cátedra		Res
Campo de formación general	3	288	10,47%	
Campo de formación de fundamento	7	704	25,58%	
Campo de formación específica	9	1040	37,79%	
Campo de la práctica profesionalizante	6	720	26,26%	
<b>Total de horas de la carrera</b>	<b>25</b>	<b>2752</b>	<b>100,00%</b>	

Cuadro demostrativo de carga horaria

AÑOS DE ESTUDIO	TOTAL DE HORAS	
	CÁTEDRA	RELOJ
PRIMER AÑO	864	576
SEGUNDO AÑO	832	555
TERCER AÑO	1056	704
<b>TOTALES</b>	<b>2752</b>	<b>1835</b>

Estructura curricular y régimen de correlatividades

PRIMER AÑO								
Nº	Campo	Espacio curricular	Formato	Horas cátedra estudiantes			Horas cátedra docentes	Puntos en P.O.F
				1ºC	2ºC	Total anual		

2	Espec.	Administración Pública I	Materia	4	4	128	4 Anual	4
3	General	Comunicación y Cultura	Materia		4	64	4 Cuat	2
4	Espec.	Políticas Públicas y Desarrollo Local	Materia	3	3	96	3 Anual	3
5	Fund.	Sociología	Materia	6		96	6 Cuat	3
6	Fund.	Economía	Materia	4	4	128	4 Anual	4
7	Práctica	Taller de Metodología y Técnicas de Investigación Social	Taller	3	3	96	3 Anual	3
8	Práctica	Práctica Profesionalizante I (de Aproximación Comunitaria)	Práctica		6	96	8 Cuat.	4
9	Fund.	Herramientas de matemática y Estadística aplicadas al Desarrollo Local	Materia	4		64	4 Cuat.	2
Total horas cátedras semanales 1° cuatrimestre				27			Total de puntos	28
Total horas cátedras semanales 2° cuatrimestre					27	<b>TOTAL ANUAL</b>		
<b>TOTAL HORAS CÁTEDRAS</b>				<b>432</b>	<b>432</b>			<b>864</b>
<b>TOTAL HORAS RELOJ</b>				<b>288</b>	<b>288</b>			<b>576</b>

## SEGUNDO AÑO

				Horas cátedra			
--	--	--	--	---------------	--	--	--

10	Espec	Administración Pública II	Materia	4	4	128	4 Anual	4
11	Espec.	Seminario de Desarrollo Local y Planificación Estratégica	Seminario		6	96	6 Cuat.	3
12	Espec.	Estructura y Funcionamiento de los Organismos del Estado	Materia	4		64	4 Cuat	2
13	Fund.	Contabilidad Pública	Materia	3	3	96	3 Anual	3
14	Fund.	Sistema de Información y Comunicación aplicados a Gestión Estatal I	Materia		4	64	4 Cuat	2
15	Práctica	Taller de Gestión Pública y Desarrollo de Programas y Proyectos I	Taller	6		96	6 Cuat.	3
16	Práctica	Práctica Profesionalizante II (de Intervención Comutaria)	Práctica		6	96	8 Cuat.	4
17	Fund.	Liderazgo y Dinámica Grupal	Materia	6		96	6 Cuat.	3
18	Espec.	Introducción al Derecho y Derecho Administrativo	Materia	3	3	96	3 Anual	3
Total horas cátedras semanales 1º cuatrimestre				26			Total de puntos	27
Total horas cátedras semanales 2º cuatrimestre					26	<b>TOTAL ANUAL</b>		
<b>TOTAL HORAS CÁTEDRA</b>				416	416	<b>832</b>		
<b>TOTAL HORAS RELOJ</b>						<b>555</b>		

**TERCER AÑO**

Nº	Campo	Espacio curricular	Formato	Horas cátedra estudiantes			Horas cátedra docentes	Puntos en P.O.F
				1ºC	2ºC	Total anual		
19	Espec.	Derecho Público	Materia	5	5	160	5 Anual	5
20	Espec.	Taller de Proceso de Participación Ciudadana y Tecnologías Participativas	Taller		7	112	8 Cuatr.	4
21	Espec.	Presupuesto y Finanzas Públicas	Materia	5	5	160	5 Anual	5
22	General	Seminario de Ética Profesional y construcción de Ciudadanía.	Seminario	4	4	128	4 Anual	4
23	Fund.	Sistema de Información y Comunicación aplicados a la Gestión Estatal II	Materia	5	5	160	5 Anual	5
24	Práctica	Taller de Gestión Pública y Desarrollo de Programas y Proyectos II	Taller	7		112	8 Cuatr.	4
25	Práctica	Práctica Profesionalizante III	Pasantía	7	7	224	9 Anual	9
Total horas cátedras semanales 1º cuatrimestre				<b>33</b>			Total de puntos	<b>36</b>
Total horas cátedras semanales 2º cuatrimestre					<b>33</b>	<b>TOTAL ANUAL</b>		
<b>TOTAL HORAS CÁTEDRAS</b>				<b>528</b>	<b>528</b>		<b>1056</b>	
<b>TOTAL HORAS RELOJ</b>				<b>352</b>	<b>352</b>		<b>704</b>	

## **DESCRIPCIÓN DE CADA ESPACIO CURRICULAR**

---

### **1- Sociedad y Estado**

Se abordarán las relaciones entre el Estado y la Sociedad desde distintos puntos de vista: evolución histórica y repercusiones en el ámbito nacional y en el contexto regional; además en las diversas relaciones económicas y atendiendo a las problemáticas sociales de las que ellas se derivan.

#### **Contenidos**

Transformaciones del Estado Moderno:

Los Estado-Nación modernos: surgimiento histórico y características fundamentales del “Estado de Bienestar”. El discurso sobre la “globalización” y su relación con el neoliberalismo, neoconservadurismo, crisis del estado de bienestar y resignificación de las fronteras. El debate contemporáneo sobre el rol social del Estado. La gravitación del Estado en la conformación histórica de la sociedad argentina. Las reformas del Estado. Reconstrucción de la estatalidad

El poder como dimensión constitutiva de la política:

El gobierno: definición y formas históricas. Los regímenes políticos modernos. Poder político y dominación. Tensiones entre representación y participación: el poder delegado, delegación de poder. La construcción de hegemonía entre el conflicto y el consenso colectivo y política. El conflicto social y los nuevos movimientos sociales en Latinoamérica.

#### **Perfiles docentes**

Profesor y/ o Licenciado en Ciencias Políticas

Profesor y/ o Licenciado en Sociología

Licenciado en Trabajo Social

Profesional con título habilitante

En este espacio se abordarán contenidos de los nuevos enfoques de la administración pública, la estructura organizativa y las relaciones jerárquicas y funcionales, la planificación y gestión, orientadas a la calidad de los servicios y al desarrollo local.

### **Contenidos**

Las organizaciones como objeto de estudio. Escuelas de Administración: V. Fayol, Escuela de recursos humanos. Teorías de la elección racional. Teoría de la Teoría de los costes de transacción, etc.

Teorías de la administración pública: Gobierno y administración. Nuevo modelo de administración pública, administración orientada al ciudadano, etc. La atención al público como servicio. Ciudadanía. Ventanilla única, guía de trámites y orientación al ciudadano. Impacto de las Tecnologías de reingeniería de procesos y reestructuración institucional. Sistemas de gestión de la calidad.

El diseño de la estructura administrativa en las organizaciones públicas: estructuras jerárquicas y funcionales. Manuales de funciones y procedimientos. Indicadores de gestión. Criterios de eficacia, eficiencia y economicidad.

Competencia y responsabilidad del agente público. Procedimientos para la asignación de responsabilidades. Mapas del conocimiento en la organización.

Transparencia. La rendición social de cuentas: Comunicación, publicidad, acceso a la información, los actos de gobierno. El derecho a defensa del ciudadano.

### **Perfiles docentes**

Lic. en Administración

Lic. en Trabajo Social

Profesor y/o Lic. en Ciencias Políticas

Profesional idóneo con título habilitante

## **3 - Comunicación y Cultura**

Este espacio curricular propone profundizar conceptos relacionados a la comunicación y culturales insertos en el ámbito de la cultura basándose en la comunicación y la cultura. El objetivo es que los estudiantes desarrollen habilidades comunicativas y culturales que les permitan comprender y actuar en un contexto cultural diverso.

## **Contenidos**

Teorías de la comunicación: Panorámica general sobre el campo de la comunicación social y las principales corrientes teóricas. Los estudios en comunicación en América Latina. Medios de comunicación masiva. Comunicación y política. Sistema político informativo. La comunicación institucional y social. Los procesos de comunicación en la administración pública y la ciudadanía.

Medios masivos de comunicación, discursos y representaciones sociales: Medios masivos y el impacto de los medios masivos de comunicación en la redefinición del espacio público: disputas ideológicas y producción de consenso. El discurso de “modernidad” y “posmodernidad”.

La diversidad cultural: pluralismo horizontal de las diferencias. La desigualdad de las jerarquías y formas verticales.

El conocimiento en la “Sociedad de la Información”. El lugar del conocimiento en las modalidades de producción y de trabajo en red. Las TIC y su aplicación. Los diferentes usos sociales del conocimiento.

## **Perfiles docentes**

Profesor y/o Lic. en Ciencias Políticas

Lic. en Comunicación Social.

Lic. En Trabajo Social

Profesional idóneo con título habilitante.

## **4 - Políticas Públicas y Desarrollo Local**

En este espacio curricular se abordará el rol del Estado en la aplicación de Políticas Públicas y el impacto en la Sociedad en el ámbito nacional y en el contexto regional, además en las diversas relaciones económicas atendiendo a las problemáticas sociales que ellas se derivan.

## **Contenidos**

Política y gestión pública. Estado, administración y políticas públicas. Teoría de la producción institucional y de gestión y control. El proceso de una política pública. El caso de Washington. Los paradigmas de Administración y Gerencia Pública. Modernización

Ciudadanía y participación: modelos teóricos y construcción histórica. Autonomía política, tensiones en una sociedad democrática. Nuevos modos de participación democrática. El poder como dimensión constitutiva de la política.

Lo público estatal y no estatal. Vinculación entre los distintos niveles organizacionales de la sociedad civil y el ámbito privado. Participación de actores en momentos del ciclo de la política. Legitimación de los actores. Procedimientos técnicos, actores, evaluación de viabilidad.

### **Perfiles docentes**

- Profesor y/o Lic. en Ciencias Políticas
- Lic. en Comunicación Social
- Lic. En Trabajo Social
- Profesional idóneo con título habilitante

## **5 - Sociología**

En este espacio curricular se abordará, desde la interpelación y problematización participativo y/o democrático del Estado en la construcción del Desarrollo Local, un posicionamiento crítico, a las demandas y necesidades de la Sociedad en distintos escenarios, propiciando el análisis y poniendo especial énfasis en las características de los contextos políticos, sociales, económicos y culturales actuales y su incidencia en la social local.

### **Contenidos**

Argentina y la provincia en el marco de la globalización, transnacionalización y regionalización.

Las relaciones de influencia, intercambio y poder entre naciones y pueblos en el contexto histórico. Lo “local” y lo “global” como eje de redefinición de alineamientos socioculturales. La integración en bloques regionales.

El concepto de Cultura: diversas disciplinas para su comprensión teórica. Teoría de la “socialización”; la subjetividad entre lo individual y lo colectivo. Herramientas e instrumentos de des-ocultamiento ideológico. La desigualdad cultural: jerarquías y formas

de identidad y de conflicto. El Estado problema de la pobreza y la evolución h  
cuestión social en Argentina.

El modelo de la “sociedad de bienestar” al problema de la crisis y  
sociocultural. Las formas contemporáneas de la problemática inclusión/exclusión - d

El vínculo entre los medios masivos de comunicación, los discursos y las rep  
sociales: la cultura de masas y el impacto de los medios masivos de comun  
redefinición del espacio público: disputas ideológicas y producción de consenso.

### **Perfiles docentes**

Profesor y/o Lic. en Ciencias Políticas

Lic. en Comunicación Social

Profesor y/o Lic. en Ciencias de la Educación

Lic. en Trabajo Social

Profesional idóneo con título habilitante.

## **6 - Economía**

En este espacio curricular se seleccionarán contenidos a fin de que el a  
desarrollar sus capacidades para indagar, analizar e interpretar los procesos econó  
generan en un mundo caracterizado por la globalización económica sobre la base  
de bienestar del ser humano y, de esa manera, poner en sus manos los instrument  
utilizarse para participar activamente en los distintos acontecimientos económicos.

### **Contenidos**

La Economía como dimensión de la vida social: El trabajo como ac  
fundamental La producción y el intercambio. La relación de la esfera económica con  
de la vida social. La dimensión cultural de la economía. Principales corrientes de  
económico. Vinculación entre las dimensiones “micro” y “macro” de la econo  
cooperativas y comunitarias de trabajo.

Las formas de Organización del trabajo: Formas organizativas pre  
Mecanización del trabajo. El conocimiento como factor de la producción. La revoluci  
los orígenes del capitalismo. Neoliberalismo. Organización del trabajo en la  
socialistas.

Relaciones de producción y transformaciones en las relaciones de género. Modos política en torno al mundo del trabajo: corporaciones profesionales y sindicatos. trabajo y las transformaciones neoliberales.

### **Perfiles docentes**

Profesor y/ o Licenciado en Ciencias Económicas

Profesor y/ o Licenciado en Ciencias Políticas

Profesor y/ o Licenciado en Sociología

Licenciado en Trabajo Social

Profesional con título habilitante.

## **7 - Taller de Metodología de la Investigación Social**

Este espacio permitirá distinguir y relacionar los fundamentos del método científico en el trabajo en la administración pública. Se obtendrán metodologías y técnicas de investigación para identificar las problemáticas a partir de diagnósticos y plantear las posibles soluciones. La investigación en la administración es un tipo de investigación que requiere que el investigador siga un método con características específicas, un proceso sistemático, organizado y que se sitúe como eje a la investigación social, recuperando los paradigmas, perspectivas teórico-metodológicas e intereses sociopolíticos implícitos en los mismos.

### **Contenidos**

Práctica social y producción de conocimiento. El conocimiento de la contabilidad. Procesos de acceso, producción y circulación del conocimiento. Principales paradigmas.

La investigación social: Diferentes características y niveles. Objetividad versus subjetividad. Falsos dilemas a considerar en el campo de la investigación social. Intereses de la investigación y relevancia histórico-social de la investigación.

Diseños de investigación. Diferencias entre objeto de intervención y objeto de estudio. El diseño de investigación: importancia y características. Formulación del problema. Marco conceptual. El tratamiento de la información existente. Trabajo de campo. Análisis de la información. Comunicación de resultados: informes. Técnicas de procesamiento de la información para la toma de decisiones. Modelos y técnicas de investigación cualitativas.

## **Perfiles docentes**

Licenciado o Profesor en áreas humanísticas con especializaciones en Investigación

Licenciado en Trabajo Social

Profesor y/o Licenciado en Ciencias Políticas

Profesional con título habilitante.

## **8 - Práctica Profesionalizante I (de aproximación Comunitaria)**

En este espacio se desarrollará el vínculo entre los campos académico, laboral, abordando articuladamente el análisis y la indagación de la práctica profesional en distintos sectores de las instituciones públicas. Se generará el acercamiento a la actuación profesional donde se inscribe la tecnicatura.

En este sentido se realizarán observaciones que permitirán una aproximación diagnóstica a las Instituciones Públicas, reflexionando críticamente sobre el proceso de formación profesional. Se trabajará conjuntamente con el espacio de “La Administración Pública” también se articulará con el espacio de investigación social, recuperando los enfoques, perspectivas, enfoques teórico – metodológicos e intereses socio-políticos implicados en los mismos.

## **Contenidos**

Acercamiento, descripción del funcionamiento la realidad de las administraciones provinciales.

La práctica profesional como práctica social. Análisis y reflexión sobre las prácticas vigentes, la propia práctica y la innovación.

La necesidad de innovación a partir de problemas detectados. Estrategias de mejora y mejoramiento. Puesta en ejecución de diferentes estrategias. Evaluación de las mismas.

Reflexión sobre el proceso de la práctica diaria en el ámbito público.

Conceptos de desarrollo local. Su evolución. Desarrollo local, oportunidades y desafíos en la gestión pública.

## **Perfiles docentes**

Profesor y/o Licenciado en Ciencias Políticas

Profesor y/o Licenciado en Sociología

## **9 - Herramientas de Matemática y Estadística aplicada al Desarrollo Local**

En este espacio se desarrollarán aspectos básicos de matemática orientada profesional en la administración pública. A su vez, permitirá obtener familiaridad instrumental matemático para lograr un buen aprovechamiento de los contenidos curriculares.

Se integra a la estructura de este espacio curricular orientado al manejo de la Estadística en la Gestión Pública, centrado en el abordaje de los conocimientos y procedimientos necesarios para la comprensión de modelos, estructuras, algoritmos y simulaciones aplicables a diversas situaciones de las instituciones públicas.

### **Contenidos**

Operaciones básicas y combinadas con números reales. Razones y proporciones. Ecuaciones. Sistemas de ecuaciones lineales. Resolución de ecuaciones lineales con una variable. Gráficas de funciones elementales. Interpretación de gráficos. Construcción de gráficos de barra, torta, puntos, etc. Interpretación de los mismos. Estadística descriptiva. Tipos de variable. Métodos descriptivos visuales. Histogramas. Medidas de tendencia central. Escalas. Media. Mediana. Desvío estándar. Desviaciones absolutas y relativas. Muestreo. Muestra. Intervalos de confianza. Muestras aleatorias. Variables aleatorias discretas y continuas. Distribución de probabilidad.

### **Perfiles docentes**

Prof. o Lic. en Matemática  
Lic. en Estadística  
Lic. en Sociología  
Prof. de Matemática  
Profesional con título habilitante

SE

## **10 – Administración Pública II**

En este espacio se analizará la Política General del Estado vinculado a

Políticas y planes de Gobierno Nacional, jurisdiccionales y locales. Normativa de impacto en lo local.

Acciones propias de cada Organismo y coordinación administrativa de los diversos programas y proyectos de desarrollo sociocultural y socio productivo.

El planeamiento estratégico participativo en la administración pública. Formulación de planes, programas y acciones de promoción.

Sistemas administrativos, administración estratégica, procedimientos y circuitos. Diseño y gestión de sistemas, procesos y operaciones. Ventanilla única, guía de orientación al ciudadano. Tecnologías de reingeniería de procesos y reestructuración. Sistemas orientados a la calidad. Organización y método. Calidad total en la gestión. Gestión del cambio. Procesos de cambio y liderazgo. Definiciones estratégicas en el momento de cambio. Mapas del conocimiento en la organización. Circulación y sistematización de saberes. registro, sistematización y difusión. Comunicación escrita -memos, notas, redacción de normativa -decretos, leyes, ordenanzas.

### **Perfiles docentes**

Lic. en Administración

Lic. En Trabajo Social

Profesor y/o Lic. en Ciencias Políticas

Profesional idóneo o con título habilitante

## **11 - Seminario de Desarrollo Local y Planificación Estratégica**

En este espacio se desarrollarán aspectos básicos a fin de conocer y abordar el concepto de desarrollo local implica no sólo crecimiento económico sino fundamentalmente- el acceso equitativo de los ciudadanos a los frutos de dicho crecimiento, mejora en la calidad ambiental y en las condiciones de vida de la población, como el fortalecimiento de las redes sociales y de la ciudadanía.

Se apuntará a conocer, comprender e interpretar el concepto de Desarrollo Local y modelos como una forma de establecer parámetros teóricos que sirvan de apoyo profesionalizante, además de analizar las características de los diferentes actores y su participación para modificar realidades.

**Contenido:**

Consortio vs. Promoción de emprendimientos aislados. Escenarios. Actores y Beneficios y dificultades de un Plan de Desarrollo Local. Interdisciplinariedad e integración. La planificación del desarrollo local como proceso social. Los instrumentos de planificación del desarrollo local.

Conceptualización de regionalización. Distintos ámbitos de intervención provincial, regional y municipal. Coparticipación Municipal.

**Perfiles docentes:**

Lic. En Administración

Lic. en Trabajo Social

Profesional idóneo o con título habilitante

## **12 - Estructura y funcionamiento de los Organismos del Estado**

Desde este espacio curricular, se abordarán los actuales escenarios de la política, propiciando el análisis crítico de la estructura, funcionamiento y competencia de los Organismos del Estado Nacional y Jurisdiccional y su incidencia en el contexto local, también la articulación que asumen los contextos políticos, sociales, económicos y culturales actuales.

**Contenidos**

Estado Nacional y Jurisdiccional. Estructura, funcionamiento y competencia.

La cultura organizacional en un ámbito público: estructura funcional, símbolos, valores, ritos, mitos, creencias e ideologías fundadas y vigentes en una organización.

Modelos de gestión y de toma de decisiones. Relaciones laborales: consensos y conflictos del ciudadano en tanto deberes y derechos como parte del recurso humano del Organismo.

**Perfiles docentes**

Lic. en Administración

Lic. En Trabajo Social

Profesor y/o Lic. en Ciencias Políticas

Profesional idóneo o con título habilitante

procurando conocer las herramientas básicas de la administración de las organizaciones y organismos públicos.

### **Contenidos**

Contabilidad, tesorería, crédito público y compras y contrataciones. La contabilidad pública: concepto. La organización de la hacienda pública. La gestión contractual. La gestión de la deuda pública. La hacienda municipal. Organización del sistema administrativo de las organizaciones públicas. Contabilidad e información contable. Estados contables y la responsabilidad.

La contabilidad pública: concepto. La hacienda pública como objeto de la contabilidad pública. La organización de la hacienda pública. La gestión contractual. La gestión de la deuda pública. La gestión del tesoro. La gestión contable. El control y la responsabilidad. Las haciendas anexas y conexas. La hacienda municipal. Sistema contable.

Sistema contable computarizado. Organización del sistema administrativo de las organizaciones públicas. Rubros del activo. Rubros del pasivo. Rubros del patrimonio. Ecuación patrimonial. Variaciones patrimoniales. Contabilidad e información contable. Sistemas de tesorería y sistemas de crédito público. Sistema de compras y contrataciones. Control de ejecución presupuestaria.

### **Perfiles docentes**

Profesor y/ o Licenciado en Ciencias Económicas

Profesor y/ o Licenciado en Ciencias Políticas

Contador Público Nacional

Lic. en Administración

Profesional con título habilitante.

## **14 Sistema de Información y Comunicación aplicado a la Gestión Estatal**

En este espacio se abordará el conocimiento de las Tecnologías de la Información y las Telecomunicaciones en la Administración del Estado como nuevas formas de uso. Se buscará reconstruir la cultura y el pensamiento en el ámbito de la administración pública con el desarrollo tecnológico como elemento productivo, organizativo y de control.

### **Contenidos**

Editores de texto. Manejo del sistema Word: herramientas, diseño, referencias, corre

Los procesos de comunicación entre la administración pública y la ciudadanía de la comunicación institucional. Atención al ciudadano. Gestión del conocimiento información pública.

### **Perfiles docentes**

Profesor y/o Licenciado en Computación

Profesor en Tecnología

Profesional con título habilitante

## **15 – Taller de Gestión Pública y desarrollo de Programas y Proyectos**

En este espacio se desarrollará la concepción de políticas públicas como a distintos modelos de Desarrollo Local, los escenarios y los actores. Se pondrá espe el nuevo rol que asumen los gobiernos locales frente a la nueva realidad social, loca

### **Contenidos**

Concepción de política pública. Ciclo de política pública.

El proceso de toma de decisiones como problema de análisis sociopolítico.

El análisis y la toma de decisiones: diferentes teorías.

Organizaciones sociales y políticas. Su articulación con las políticas púb intervinientes, intersectorialidad, distintas formas relacionales.

Conceptos metodológicos de planificación del desarrollo local: mapa de actores de viabilidad. Construcción de escenarios, identificación de la visión, formulación institucional y formación de las políticas públicas. La estrategia institucional, análisis y debilidades, construcción de viabilidad y análisis del juego de actores. Redes.

### **Perfiles docentes**

Profesor y/o Licenciado en Ciencias Políticas

Licenciado en Trabajo Social

Licenciado en Administración

## **16 - Práctica Profesionalizante II (de Intervención Comunitaria)**

En este espacio se instrumentará el marco conceptual desarrollado en el espacio de las administraciones públicas, Planeamiento Estratégico y Desarrollo Local, poniendo en práctica las técnicas de diagnóstico y planeamiento participativo en los distintos sectores de la comunidad. En este sentido, a fin de reflexionar sobre la práctica y construir el rol de técnico profesional, los estudiantes planificarán acciones utilizando diferentes técnicas de procesos participativos en los distintos sectores teniendo en cuenta los instrumentos de planificación participativa disponibles en el territorio y las necesidades de la comunidad.

### **Contenidos**

El plan de desarrollo. Técnicas de diagnóstico participativo: los actores y sus roles. El proceso de planeamiento participativo. Técnicas y estrategias de planeamiento orientadas al desarrollo local. Los procesos de toma de decisiones.

Acercamiento a las instituciones. Diagnóstico de estado de planificación: análisis de la misión, objetivos, proceso, programas y proyectos. Propuestas de instancias participativas para mejorar funciones, alcances e impacto de sus acciones, ordenamiento operativo, ad

### **Perfiles docentes**

Profesor y/o Licenciado en Ciencias Políticas

Licenciado en Trabajo Social

Licenciado en Administración

Licenciado en Sociología

Profesional idóneo o con título habilitante.

## **17- Liderazgo y Dinámica Grupal**

Este espacio abordará las relaciones entre individuos, grupos y formaciones sociales complejas a fin de propiciar el conocimiento del liderazgo y la dinámica de grupo en la administración pública en pos del desarrollo local.

### **Contenidos**

Sociedad y conducta humana: El derecho al trabajo. Modos de asociación profesional en el mundo del trabajo: corporaciones profesionales y sindicatos.

equipo. Toma de decisiones y resolución de conflictos.

Cultura y clima organizacional.

Programas de formación y desarrollo profesional.

### **Perfiles docentes**

Profesor y/o Lic. en Ciencias Políticas

Lic. en Comunicación Social

Prof. Y/o Lic. en Ciencias de la Educación

Lic. En Trabajo Social

Profesional idóneo o con título habilitante.

## **18 - Introducción al Derecho y Derecho Administrativo**

En este espacio curricular se abordarán los conceptos generales del Derecho y el Derecho Constitucional; como así también las facultades jurídicas, legislativas y Estado junto a los niveles de manifestación del mismo: Nacional, Provincial y Municipal.

### **Contenidos**

El derecho: sus fuentes. Hechos y actos jurídicos.

Derecho, Derecho Administrativo y Derecho Constitucional: concepto, formas y poderes. Derechos civiles, sociales, políticos y garantías contenidos en la Constitución.

Prerrogativas, Derechos y Obligaciones de la Administración Pública: con el interno; Contratos administrativos. Procedimientos administrativos

Ley de Municipalidades: Carta Orgánica Municipal, Ordenanzas, Decretos. Jus

### **Perfiles docentes**

Abogado

Prof. en Ciencias Jurídicas

Profesional con título habilitante.

Este espacio focalizará en las normas que regulan a los particulares entre sí y con el poder público en el marco del Derecho Administrativo que regula la actividad de la Administración Pública en Catamarca y el Derecho Constitucional.

### **Contenidos**

Sociedades: tipos y características. Constitución Provincial. Constitución Nacional. Características, tipos. Derecho Público. Contratos. Concepto. Funcionalidades. Responsabilidad laboral. Registro tributario. Coparticipación. Autonomía municipal.

La reconstrucción de las facultades jurídicas, legislativas y ejecutivas. El principio de legalidad. Control externo e interno. Procedimiento Administrativo. Acto administrativo y su irrevocabilidad del acto administrativo. Impugnabilidad.

Contratos administrativos. Procedimientos de selección del co-contratante para la contratación.

Licitación pública en especial. Excepciones. Etapas del procedimiento licitatorio para la contratación de servicios públicos. Prerrogativas, derechos y obligaciones de la administración. Extinción de los contratos de la administración.

### **Perfiles docentes**

Abogado

Prof. en Ciencias Jurídicas

Profesional con título habilitante

## **20 - Taller de proceso de Participación Ciudadana y Tecnologías**

Este espacio tiene como propósito dotar a los futuros técnicos de los conocimientos y competencias necesarias para comprender los procesos de participación ciudadana y utilizarlos eficientemente las políticas de desarrollo humano junto a la articulación de la participación participativas como fuente principal de desarrollo local.

### **Contenidos**

Las necesidades sociales. Satisfactores y medios. Instrumentos técnicos para el relevamiento de información en función de la realización de diagnósticos.

El papel del agente público en la gestión de políticas públicas. Modelos de gestión.

participación, información, consulta, toma de decisiones y cogestión: tecnologías y gestión participativa asociada, audiencias públicas, plebiscitos, consulta popular participativa, consejos, carta compromiso con el Ciudadano, presupuesto participativo, concertación para el diseño de políticas públicas.

Tecnologías participativas. Concepto. Actores sociales y aprendizaje. El Capital humano y desarrollo local: articulación.

### **Perfiles docentes**

Lic. en Administración

Licenciado en Trabajo Social

Lic. en Recursos Humanos.

Profesional con título habilitante

## **21 – Presupuesto y Finanzas Públicas**

En este espacio se abordará la especificidad de las finanzas públicas, el sistema de sistemas contables, administrativos y la elaboración de presupuestos procurando que el profesional comprenda y utilice la formación producida por estos sistemas para el mejoramiento del servicio público.

### **Contenidos**

Presupuesto. Técnicas y aplicación. Presupuesto financiero. El proceso de presupuesto integral, presupuesto participativo.

Principales operaciones financieras: inversiones, impuestos y tasas. Bienes y Depreciaciones. Las remuneraciones y cargas sociales del personal en relación de dependencia. Otros sistemas de información administrativa. Sistema de registro de bienes de uso común. Información sobre recursos humanos.

Distintas concepciones de la elaboración del presupuesto. Base 0, por resultados y programas. El presupuesto público. Sistemas de contratación: bienes y servicios, obra pública, concesión y regulación de servicios público.

Diversas fuentes de financiamiento del gasto público. Análisis tributario: impuestos en particular. Los recursos tributarios. Principios de la tributación. Distribución de competencias tributarias entre los niveles nacional, provincial y municipal. Efectos económicos de los impuestos impositivos. Principios Recursos y gastos municipales.

Contador Público  
Profesional con alcance de título

## **22 - Seminario de Ética Profesional y construcción de Ciudadanía**

Este espacio tiene como propósito contribuir a la formación integral del técnico, posibilitando la formación para el ejercicio de la ciudadanía y la actuación en la vida pública, recuperando los aportes teóricos de la ética, la política y el derecho. Crear un espacio de debate libre alrededor de los temas éticos aplicados al campo profesional, obedece al propósito de que el futuro profesional tenga competencia para actuar de modo consciente y activo, considerando los alcances y consecuencias de sus acciones en el medio en el que le corresponda actuar.

### **Contenidos**

La ética, la política, y el derecho: sus aportaciones a la ética profesional.  
La constitución del sujeto ético, político y jurídico.  
La problemática ética contemporánea: éticas vigentes y morales emergentes.  
La construcción de ciudadanía. La política y el derecho como ética de lo colectivo y la moral. Una aproximación a las teorías éticas.  
La ética, la corrupción y la función pública.  
Ley N°24.759.  
Código de Ética de la Función Pública.

### **Perfiles docentes**

Profesor y/o Lic. en Ciencias Políticas  
Profesor y/o Lic. en Ciencias de la Educación  
Lic. en Sociología  
Abogado  
Profesional idóneo con títulos habilitante.

## **23- Sistema de Información y Comunicación aplicado a la Gestión Estatal II**

En este espacio se ahondará el conocimiento de las Tecnologías de la Información y las Telecomunicaciones en la Administración del Estado como elemento productivo, organizacional y de control para la gestión.

nuevas tecnologías. Internet: uso y aplicaciones. Power Point como herramienta de presentación. Políticas y métodos de las tecnologías de la información y las telecomunicaciones en la Administración del Estado. Los sistemas y tecnologías de la información como herramientas de apoyo organizativo y de cambio en la Administración pública, como sistema de participación.

### **Perfiles Docentes:**

Profesor y/o Licenciado en Computación

Profesor en Tecnología

Profesional con título habilitante

## **24 - Taller de Gestión Pública y desarrollo de Programas y Proyectos II**

Este espacio se focalizará en normativas y herramientas administrativas que permitan el futuro técnico en Administración con Orientación al Desarrollo Local, conocer y utilizar las fuentes de operación e información útiles para una mejor intervención en el territorio de los organismos y/o comunidad donde se inserte, articulando los aportes teóricos y prácticos, formativos y reflexionando críticamente sobre el proceso y el impacto en el desarrollo local.

### **Contenidos**

Organización del Sistema Administrativo Contable de las organizaciones públicas y privadas, el sector público como agente de cambio y facilitador.

Participar en la ejecución de las operaciones comerciales, financieras y administrativas de la organización teniendo en cuenta las normas de control y legalización de documentos, el análisis e implementación de los procesos de control.

La responsabilidad de administrar las actividades comerciales y financieras de la organización: trámites administrativos, contables, y operaciones de ingreso y egreso de títulos y valores; normativa vigente para los trámites de contrataciones. Los procesos administrativos y relaciones con el entorno.

### **Perfiles docentes**

Profesor y/o Licenciado en Ciencia Política

Licenciado en Trabajo Social

Licenciado en Administración

Licenciado en Sociología

En este espacio se abordará el diseño de proyectos de intervención socio-comunitaria con articulación con diversas instituciones, utilizando los conceptos trabajados a lo largo del curso. Los formatos de articulación con las instituciones serán a criterio del equipo de docentes, desde trabajos prácticos hasta pasantías en instituciones.

Se tendrá como fin el diseño de un proyecto e implementación que aporte en el desarrollo productivo y cultural de la provincia de Catamarca. Desde aquí, será entendido como un espacio de protagonismo institucional.

Se buscará especialmente que los alumnos estén en contacto directo con las tecnologías y procesos que hacen a su futura inserción laboral mediante experiencias prácticas en organizaciones públicas y relacionadas con sus áreas ocupacionales. Estas podrán ser realizadas mediante los diversos formatos con los que cuenta el sistema educativo (pasantía, etc.) o la acreditación de experiencias laborales del alumno. En este espacio se promoverá contenidos generando saberes esenciales para su futura práctica laboral.

El eje de la práctica instrumental y la experiencia laboral se centrará en la adquisición de capacidades profesionales para lograr:

- La crítica y el diagnóstico a través de una actitud científica.
- Una actitud positiva ante la innovación y el adelanto tecnológico.
- La participación en equipos de trabajo para la resolución de problemas y la toma de decisiones.
- La adaptación a nuevos sistemas de organización del trabajo.
- La valoración de la capacitación permanente para elevar las posibilidades de readaptación profesional.

## **Contenidos**

Gestión de políticas sociales. La focalización y la universalidad en la gestión de políticas sociales. La gestión de las políticas en contextos de descentralización, descentralización y centralización. Dimensiones de la participación. La evaluación como herramienta de gestión de políticas sociales.

El proyecto: Componentes. Distintas formas de elaboración de un proyecto e implementación en una organización. Etapas necesarias para la elaboración de un proyecto: El diseño de proyectos de intervención desde la lógica del planeamiento participativo considerando el tiempo de desarrollo, actores intervinientes, destinatarios, objetivos, acciones, resultados e impactos esperados en el marco de concepciones culturales y contextuales que las contienen.

## **Perfiles docentes**

Licenciado en Administración  
Profesional con título habilitante

### **ALCANCES DEL TÍTULO**

El egresado de la carrera de Educación Superior Técnica en Administración orientada al Desarrollo Local podrá aplicar su conocimiento y capacidad en organismos en ámbitos nacional, jurisdiccional y municipal:

- Participando en la interpretación de las políticas generales del Estado que se deriven del plan de gobierno y en la gestión administrativa de los organismos estatales, provinciales y municipales, en el desarrollo local y regional en el marco del estado de derecho.

- Promoviendo espacios de construcción y fortalecimiento de la ciudadanía, el asociacionismo, de articulación de políticas públicas nacionales y jurisdiccionales que permitan posibiliten incorporarse activamente al nuevo proceso de reconfiguración del Estado.

- Desarrollando estrategias de trabajo, que puedan ser llevadas adelante por los organismos del Estado y con áreas con las que éstos se vinculan.

- Proporcionando conocimientos sobre la dinámica de relación Estado-sociedad, los procesos económicos, políticos, sociales implicados y las modalidades de gestión y funcionamiento de los aparatos estatales de grupo.

- Integrando equipos de trabajo para el diseño y gestión de políticas, programas y proyectos en pos del desarrollo territorial a escala regional y local.

- Utilizando con fundamento, modelos conceptuales, instrumentos legales

